

**OBCHODNÁ AKADÉMIA Komenského 3425/18,
075 42 TREBIŠOV**

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

**Manažment regionálneho
cestovného ruchu**



OBSAH

STRANA

1 Úvodné identifikačné údaje	3
2 Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania	5
3 Vlastné zameranie školy	8
3.1 Charakteristika školy	9
3.1.1 Plánované aktivity školy	10
3.2 Charakteristika pedagogického zboru	14
3.3 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy	14
3.4 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	15
3.5 Dlhodobé projekty	15
3.6 Medzinárodná spolupráca	16
3.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi	16
4 Charakteristika školského vzdelávacieho programu v študijnom odbore 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu	17
4.1 Popis školského vzdelávacieho programu	17
4.2 Základné údaje o štúdiu	18
4.3 Organizácia výučby	19
4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka	20
4.5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci	20
5 Profil absolventa študijného odboru 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu	21
5.1 Charakteristika absolventa	21
5.2 Kompetencie absolventa	22
5.2.1 Kľúčové kompetencie	22
5.2.2 Všeobecné kompetencie	25
5.2.3 Odborné kompetencie	26
6 Učebný plán študijného odboru 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu	29
7 Učebné osnovy študijného odboru 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu	31
Učebné osnovy všeobecno-vzdelávacích predmetov	
Učebné osnovy odborných predmetov	
8 Podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu v študijnom odbore 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu	237
8.1 Materiálne podmienky	237
8.2 Personálne podmienky	238
8.3 Organizačné podmienky	239
8.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	239
9 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov študijného odboru 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu	241

1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia Komenského 3425/18, 075 42 Trebišov
Názov školského vzdelávacieho programu	Cestovný ruch Južného Zemplína
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu
Stupeň vzdelania	úplne stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovaci jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠKVP	31. január 2013
Miesto vydania	Obchodná akadémia, Komenského 3425/18 Trebišov
Platnosť ŠKVP	01. september 2013 začínajúc prvým ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
Ing. Marcela Rabatinová	Riaditeľka	056/6726590	0566726590	marcela.rabatinova@gmail.com	www.oe_tv@stonline.sk Mobil: 0908987421
Ing. Oľga Štefanková	Zástupca riaditeľky	056/6726590	0566726590	oli.stefankova@gmail.com	
Mgr. Lenka Lehončáková	Výchovný poradca	056/6726590	0566726590	l.lehoncakova@gmail.com	Mobil: 0911329212

Zriaďovateľ:

Košický samosprávny kraj
Odbor školstva
Námestie Maratónu mieru 1
042 66 Košice

e-mail: oe_tv@stonline.sk

Trebišov 26. 8. 2015

Ing. Marcela Rabatinová
riaditeľka školy

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia Komenského 3425/18, 075 42 Trebišov
Názov školského vzdelávacieho programu	Cestovný ruch Južného Zemplína
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu
Stupeň vzdelania	úplne stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe pre študijný odbor 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu vychádzajú z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu štvorročných študijných odborov 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby. Poslanie školy vyplýva aj z komplexnej analýzy školy.

Poslaním našej školy je uplatňovaním nových inovačných metód a postupov vo vzdelávaní žiakov dosiahnuť ich všeobecnú pripravenosť na uplatnenie sa v práci a v živote. Vytvárať čo najlepšie podmienky pre realizáciu edukačného procesu a mimoškolských aktivít, ktoré žiakom umožnia aplikáciu získaných vedomostí a zručností, ktoré od nich bude vyžadovať prax alebo ďalšie formy vzdelávania. Škola sa zaväzuje plniť požiadavky zákazníka a zainteresovaných strán – rodičov, sociálnych partnerov aj širokej verejnosti kladené na produkt a trvalo zlepšovať jeho kvalitu.

Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Naše **ciele v systéme výchovy a vzdelávania** spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosocionálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Hlavným cieľom našej školy je pripraviť absolventov na celoživotnú zamestnanosť a na celoživotné vzdelávanie tak, aby mohli reagovať na požiadavky jednotného európskeho trhu práce a vzdelávacej politiky. Pripraviť mladú generáciu na lepší život v spoločnej Európe, jazykovo a IKT zdatnú. Cieľ je dlhodobý a je v realizácii.

Cieľom našej školy je vychovávať kvalifikovaných pracovníkov, schopných vykonávať ekonomické činnosti spojené so získavaním a spracovaním informácií v oblasti výroby, zásobovania a odbytu, marketingu, manažmentu, personalistiky, vo vedení administratívy, účtovníctva a finančného hospodárenia. Absolvent našej školy je pripravený pre výkon obchodno-podnikateľských funkcií vo výrobných podnikoch, v tuzemskom i medzinárodnom obchode, peňažníctve, cestovnom ruchu a ďalších službách v štátnej a verejnej správe. Učíme žiakov zaujímať sa o svoj odbor štúdiom odbornej literatúry, zapájaním sa do SOČ, ekonomických súťaží a projektov, usmerňujeme ich, aby pokračovali v štúdiu na VŠ a aby sme vzbudili v nich záujem o celoživotné vzdelávanie. .

Naším cieľom je výchovu a vzdelanie zamerať tak, aby sa rozvíjal nielen žiakov intelekt, ale aj city, jeho záujmy, aktivity, tvorivosť. Aby sa naša škola stala skutočne „dielňou ľudskosti“, miestom, kde nenásilne zaujímavými modernými prostriedkami pripravíme žiaka na zvládnutie životných situácií, vrátane stresov moderného života. Aby parafráza tézy E. Fromma „sme síce vzdelaní, ale zlí“ prestala platiť. Chceme vychovať dobrého, čestného, charakterného, vzdelaného, tvorivého, pracovitého a šťastného človeka, ktorý sa uplatní v živote. Cieľ sa realizuje postupne.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

- Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:
 - umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám, najmä žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov,
 - vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,

- podporovať špecifické záujmy, schopností a nadania žiakov,
 - formovať ucelený názor žiakov na svet a vzťah k životnému prostrediu, environmentálnu výchovu implementovať s týmto cieľom aj do obsahu jednotlivých učebných predmetov ako prierezovú tému,
 - vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
 - vychovávať žiakov k aktívnemu občianstvu,
 - poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
 - poskytovať pre žiakov a širokú verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase,
 - zvýšenú pozornosť venovať mediálnej výchove,
 - vychovávať žiakov k úcte a k zvyšovaniu pozornosti voči starším ľuďom a na tento účel využiť najmä Medzinárodný deň seniorov.
- Realizáciu stratégie rozvoja školy s dôrazom na:
 - a) **prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov** s cieľom:
 - uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania,
 - zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka v jazykových učebniach, získania kvalifikovaných učiteľov pre výučbu cudzích jazykov a zabezpečením dostupných podmienok pre výučbu cudzieho jazyka v zahraničí,
 - skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií v špeciálnych učebniach a softwarového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií,
 - zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v študijnom odbore manažment regionálneho cestovného ruchu,
 - zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby,
 - rozvíjať špecifické záujmy žiakov,
 - uskutočňovať aktivity na rozvoj podnikateľských kompetencií,
 - vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie,
 - zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky,
 - zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní.
 - b) **posilnene úlohy a motivácie učiteľov**, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:
 - rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou,
 - podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov, zabezpečovať ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov v rámci celoživotného vzdelávania, vytvoriť podmienky pre ich odborný rast s cieľom profesijne rásť, poznávať nové trendy a metódy vo vzdelávaní.
 - vytvoriť optimálne podmienky pre pedagogických zamestnancov na získanie takých kompetencií v oblasti IKT, ktoré im umožnia ľahší prístup k informáciám,
 - rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.
 - c) **podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka** s cieľom:
 - rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom – rodičom,
 - rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerance a radosti z úspechov,
 - vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
 - mimoriadnu pozornosť venovať odstraňovaniu negatívnych javov, prevencii a šikanovaniu žiakov, odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,

- viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
 - zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa,
 - nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a podnikmi doma a v zahraničí,
 - presadzovať zdravý životný štýl,
 - podporovať žiakov pochádzajúcich zo sociálne znevýhodneného prostredia,
 - vytvoriť možnosti pre aktívne využívanie voľného času
 - vytvárať širokú ponuku záujmových voľnočasových aktivít
 - v nadväznosti na koncepciu rozvoja športu zapojiť talentovaných žiakov do dlhodobých športových súťaží, ktoré majú za cieľ podporiť športovú činnosť žiakov na školách v košickom regióne,
 - vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.
- d) **skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami** na princípe partnerstva s cieľom:
- podporovať všetkých partnerov školy na jej rozvoji,
 - zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít,
 - podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,
 - aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku,
 - uskutočňovať exkurzie do podnikov,
 - uskutočňovať prieskum spokojnosti odberateľov školy s kvalitou absolventov školy,
 - spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v Trebišove a regióne,
 - prehĺbiť doterajšiu spoluprácu s podnikmi poskytujúcimi prax pre žiakov školy v odbore 6324 6 manažment regionálneho cestovného ruchu i so zamestnávateľmi.
 - vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky,
 - rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.
- e) **zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia** s cieľom:
- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
 - vybudovať viacúčelové športové ihrisko,
 - využiť materiálo-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
 - pravidelne sa starať o úpravu okolia školy.

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia Komenského 3425/18, 075 42 Trebišov
Názov školského vzdelávacieho programu	Cestovný ruch Južného Zemplína
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6324 M manažment cestovného ruchu
Stupeň vzdelania	úplne stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

Naša škola sa nachádza v regióne južného Zemplína. Nová impozantná budova sa za pár rokov svojej existencie stala jednou z moderných dominánt súčasného Trebišova.

Škola zabezpečuje aj vzdelávanie v študijnom odbore **6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu**.

Škola týmto vzdelávacím programom garantuje všeobecnú a odbornú pripravenosť nevyhnutnú pre kvalifikovaný výkon manažérskych činností strednej úrovne v oblasti cestovného ruchu u nás i v zahraničí. Analyzovali sme potreby a požiadavky trhu práce a práce školy s využitím SWOT analýzy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby sa zvyšovala efektivita a kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu. Identifikovali sme množstvo zamestnaneckých príležitostí pre našich absolventov v meste a regióne. Môžu sa uplatniť v rôznych pracovných pozíciách, ktoré sú spojené s výkonom manažérskych, ekonomických a prevádzkových činností vo všetkých oblastiach cestovného ruchu (v cestovných kanceláriách, agentúrach, v turistických informačných centrách, v dopravných podnikoch a zariadeniach, v kúpeľných, rekreačných a ubytovacích zariadeniach, na medzinárodných festivaloch, kongresoch, v strediskách cestovného ruchu, v úradoch verejnej správy a pod.).

Absolvent študijného odboru je kvalifikovaný pracovník, ktorý je schopný vykonávať pracovné činnosti v regionálnom cestovnom ruchu, najmä prispievať k rozvoju služieb cestovného ruchu v obci či regióne. Chápe význam kultúry pri rozvoji spoločnosti a jednotlivca. Po ukončení prípravy maturitnou skúškou pozná sústavu ekonomických, technologických a právnych vedomostí ako aj vedomosti z manažmentu a marketingu. Ovláda odborné komunikačné zručnosti z dvoch svetových jazykov, sociálnej komunikácie, hospodárskej administratívy a informatiky. Absolvent je pripravený na vstup do praxe. Dosiahnuté vzdelanie mu vytvára podmienky pre získanie oprávnenia v podnikateľskej činnosti a zároveň má predpoklady pokračovať v štúdiu na vysokej škole. Pre kvalifikované vykonávanie uvedených činností musí mať absolvent nevyhnutne všeobecné vzdelanie, byť dostatočne adaptabilný, logicky mysliaci, schopný aplikovať získané vedomosti, schopnosti a zručnosti v podmienkach trhového hospodárstva. Je schopný pracovať samostatne, aj v tíme, sústavne sa vzdelávať štúdiom ďalšej odbornej literatúry a sledovať vývoj vo svojom odbore.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme množstvo zamestnaneckých príležitostí pre našich absolventov.

SWOT analýza školy

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none">➤ kvalifikovanosť všetkých učiteľov➤ záujem učiteľov o ďalšie vzdelávanie➤ veľmi dobré materiálno-technické podmienky na vyučovanie➤ veľmi dobrá spolupráca v rámci medzipredmetových vzťahov odborných aj všeobecno-vzdelávacích predmetov➤ preškolenie učiteľov na spracovanie a riadenie projektov➤ perspektívny kolektív učiteľov➤ jednotné pôsobenie vedenia školy➤ spolupráca školy s firmami a školami v zahraničí➤ zahraničná prax študentov	<ul style="list-style-type: none">➤ nedostatok žiakov z pohľadu demografického vývoja➤ následkom zníženia normatívu spájanie skupín v triedach a tým aj znižovanie efektívnosti vyučovania
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none">➤ možnosti štúdia na vysokých školách➤ možnosti spracovávania projektov a získavanie finančných zdrojov➤ možnosti ďalšieho vzdelávania sa➤ bezproblémové uplatnenie absolventov školy➤ dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi a zriaďovateľom➤ možnosti rekvalifikačných kurzov podľa potrieb úradu práce v Trebišove	<ul style="list-style-type: none">➤ znižovanie vedomostnej úrovne žiakov prichádzajúcich zo ZŠ➤ slabá úroveň jazykových vedomostí a zručností žiakov zo ZŠ➤ nedostatok žiakov z pohľadu demografického vývoja

3.1 Charakteristika školy

Na škole, ktorá je 2 poschodová, v súčasnosti študuje celkom 200 žiakov v 9 triedach v študijnom odbore 6317 M obchodná akadémia a v študijnom odbore 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu. Na štúdium cudzích jazykov máme 2 jazykové laboratória. Pre praktickú prípravu máme 5 učební na odborné vyučovanie, ktoré sú vybavené interaktívnymi tabuľami a počítačmi pripojenými na internet, 1 učebňu so 17 elektronickými písacími strojmi, jednu učebňu zariadenú počítačmi a audiovizuálnou technikou na vyučovanie všeobecnovzdelávacích predmetov a štyri triedy na vyučovanie delených predmetov, vybavené interaktívnou tabuľou a IKT technikou. Škola má vlastnú telocvičňu. Manažment školy a hospodársky úsek má svoje priestory, učitelia využívajú svoje kabinety vybavené notebookmi, zborovňu a majú k dispozícii miestnosť v ktorej je PC pripojený na internet. Škola vlastní audiovizuálnu techniku (notebooky, dataprojektory a spätné projektory) pre skvalitnenie vyučovacieho procesu a interaktívne tabule. Škola má pomerne dobre vybavenú knižnicu, ktorá slúži ako informačné centrum. Výchovný poradca má k dispozícii kabinet, kde sa stretáva so žiakmi, rodičmi, sociálnymi zamestnancami. Triedni učitelia majú k dispozícii konzultačnú miestnosť. Žiaci majú k dispozícii bufet a automat na teplé nápoje. Priestory školy sú chránené bezpečnostným systémom. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí, telocvičňa má vlastné hygienické priestory a sprchy. Stravovanie je zabezpečené na štátnom gymnáziu a cirkevnej strednej odbornej škole.

Na škole vyvíja veľmi dobrú činnosť Rada školy, ktorá má 11 členov. Zodpovedá za kvalitu a organizáciu celého výchovno-vzdelávacieho procesu. Rada žiakov zastupuje záujmy žiakov na našej škole, organizuje žiacke aktivity a vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu medzi učiteľmi a žiakmi.

3.1.1 Plánované aktivity školy

1. Pokračovať v úsilí o zlepšenie priestorových podmienok a materiálno – technického vybavenia.

- Zvýšenú pozornosť venovať výstavbe ihrísk.
- Dopĺňať učebňu pre vyučovanie predmetu cvičná firma ďalšími učebnými pomôckami a didaktickou technikou.
- Získať finančné prostriedky z ESF na skvalitnenie výchovno- vzdelávacieho procesu.
- Pokračovať v rozširovaní knižničného fondu cudzojazyčnej literatúry.
- Prevádzkovať knižnicu v elektronickej podobe.
- Efektívne a účinne využívať kapacitu školy, tvorivý potenciál zamestnancov školy.

2. Informovanosť žiakov ZŠ o možnostiach štúdia na našej škole

- Napriek neustále klesajúcemu počtu žiakov na stredných školách súvisiacemu s klesajúcou demografickou krivkou v kraji udržať záujem žiakov o štúdium na našej škole informovanosťou o obsahu, formách, metódach vyučovania, priestorových a materiálnych podmienkach, profile absolventa a možnostiach uplatnenia sa absolventov na trhu práce.
- Zabezpečiť informovanosť rodičov žiakov ZŠ o štúdiu na našej škole prostredníctvom účasti výchovného poradcu, riaditeľky školy, zástupkyne riaditeľky školy na zasadnutiach triednych aktívov na jednotlivých ZŠ, informačných letákov, informácií na www stránke školy, informácií v regionálnych novinách a káblovej televízii.
- Zorganizovať Deň otvorených dverí.

3. Vzťahy s verejnosťou a imidž školy

- Informovať širokú verejnosť o aktivitách a výsledkoch školy vo výchovno-vzdelávacom procese, súťažiach a olympiádach na www stránke školy.
- Zvyšovať kredit a imidž školy. Pravidelne prispievať do regionálnych novín, káblovej televízie.
- Estetizovať priestory budovy školy a jej okolie.
- Vylepšiť kontakty s inými miestnymi školami, miestnou školskou správou, inštitúciami vyššieho vzdelávania, zamestnávateľmi.
- Získanie certifikátu „Kvalita školy“

4. Skvalitniť výchovno-vzdelávací proces

- Zlepšiť kvalitu vzdelávania.
- Vypracovať stratégie na dosiahnutie efektívnej výučby.
- Zatraktívniť vzdelávanie a zvýšiť konkurencieschopnosť školy.
- Väčšiu pozornosť venovať výchove žiakov.
- Na hodinách povinných predmetov dbať o dodržanie štandardov.
- Sledovať zmeny v legislatíve a uplatniť ich vo výučbe odborných predmetov.
- Zvýšiť mieru využívania počítačovej techniky pri výučbe odborných predmetov a cudzích jazykov.
- Využívať všetko dostupné audiovizuálne vybavenie školy.
- Pokračovať v trende vykonávania praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky na počítači v ekonomickom softvéri.
- Skvalitňovať písomné a ústne prejavy žiakov na hodinách slovenského jazyka s dôrazom na kultivovanosť prejavu. Motivovať študentov k záujmu o čítanie literatúry a samoštúdium.
- Vo vyučovaní cudzích jazykov posilniť zameranie na komunikatívne zručnosti a odbornú terminológiu. viesť študentov k samostatnosti pri práci s cudzojazyčnou literatúrou.
- Zabezpečiť starostlivosť o formovanie nadania mladej generácie, venovať sa príprave talentovaných študentov na súťaže a olympiády..
- Na hodinách administratívy a korešpondencia prispôsobovať rýchlosť a presnosť písania najnovším normám.
- Na hodinách telesnej výchovy kompenzovať jednostranné, prevažne duševné zaťaženie študentov. Pozitívne ovplyvňovať fyzické a duševné zdravie, telesný, funkčný a pohybový vývin. Vhodne upozorňovať na nežiaduce trendy „ kultu tela“ vedúceho k javom ako sú anorexia a bulímia. Uskutočniť cvičenia na ochranu človeka a zdravia v zmysle pokynov MŠ

SR, telovýchovný kurz pre študentov prvého ročníka a v prípade záujmu lyžiarsky a plavecký výcvik.

- Pravidelne vyhodnocovať plnenie dodržiavanie učebných osnov a plánov.
- Na hodinách etickej výchovy venovať zvýšenú pozornosť témam priateľstvo, láska, manželstvo, sexualita a flexibilne reagovať presunom učiva pri aktuálnych medializovaných témach.
- Usporiadať školské kolá olympiád cudzích jazykov, Olympiády ľudských práv, prehliadky SOČ, Olympiády Mladý účtovník.
- Pokračovať v tvorbe a realizácii projektov
- Pri vyučovaní maximálne využívať prvky environmentálnej výchovy a výchovy k manželstvu a rodičovstvu.
- V rámci jednotlivých PK zrealizovať otvorenú hodinu s vytvorením video záznamu ako pomôcky pre začínajúcich učiteľov.
- Podporovať aktivity v školskej a mimoškolskej oblasti. Finančne stimulovať učiteľov, ktorí sa aktívne podieľajú na príprave talentovanej mládeže.

5. Systematizovať kontrolnú činnosť na škole.

- Skvalitniť a sprehľadniť hospitačnú činnosť na škole.
- Zvýšiť kontrolu dochádzky zamestnancov, nástupu na vyučovacie hodiny, vykonávania pedagogického dozoru.
- Zvýšiť kontrolu vykonávania povinnosti pedagogického dozoru v odborných učebniach po vyučovaní.
- Skvalitniť kontrolu školskej dokumentácie a o jej nedostatkoch informovať na pracovnej porade.
- Uskutočňovať analýzu výsledkov kontrol.

6. Humanizácia vzťahov školy.

- Naďalej pokračovať v spolupráci pri rozhodovacom procese so školskou radou, radou rodičov a radou študentov.
- Zintenzívniť komunikáciu medzi učiteľom, žiakom a vedením školy,
- Zvýšiť vzájomnú informovanosť učiteľov, rodičov, študentov prostredníctvom triednických hodín, triednych aktivít, plenárnych zasadnutí a médií.
- Pri vytváraní a úprave vnútorných predpisov vo väčšej miere zainteresovať učiteľov, študentov a rodičov.

7. Skvalitniť mimovyučovaciu činnosť.

- Vytvoriť možnosti na krúžkovú činnosť a zapojiť do nej čo najviac študentov.
- Vytvoriť rozhlasový krúžok.
- Pokračovať vo vydávaní školského časopisu.
- Zorganizovať súťaže v programovaní a v prírodovedných predmetoch.
- Zapojiť žiakov do Olympiády ľudských práv a do biblickej olympiády.
- Pripraviť kalendár mimoškolských aktivít.
- Vo väčšej miere zabezpečiť návštevu kultúrno-spoločenských podujatí.

8. Systematizovať akcie počas vyučovania – účelové cvičenia, lyžiarsky výchovno-výcvikový zájazd, školské výlety, kurz na ochranu človeka a zdravia, tematické zájazdy a exkurzie.

- Pripraviť kalendár akcií počas vyučovania.
- Včas konzultovať s rodičmi a študentmi všetky aktivity.
- Zvýšiť záujem žiakov o lyžiarsky výchovno-výcvikový zájazd.

9. Medzinárodná spolupráca.

- Zorganizovať medzinárodnú výmenu študentov.
- Pokračovať v tvorbe mobiliteho projektu na získanie certifikátu o odbornej praxi v zahraničí.

10. Odborno – metodická, poradenská a vzdelávacia činnosť.

- Pokračovať v spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradňou.
- Zabezpečiť besedy s príslušníkmi Policajného zboru v Trebíšove na prevenciu kriminality.
- Zabezpečiť podmienky pre ďalšie vzdelávanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy.

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa bude snažiť v priebehu štyroch rokov vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

➤ **Záujmové aktivity:**

- Basketbalový krúžok
- Počítačový krúžok
- Recitačný krúžok
- Volejbalový krúžok
- Turistický krúžok
- Literárno-dramatický krúžok
- Využitie ITK v príprave na vyučovanie
- Krúžok písania na počítači
- Krúžok účtovníctva
- Matematický krúžok
- Písanie na elektronickom písacom stroji a na PC
- Krúžok nemeckého jazyka
- Krúžok Poznaj svoje peniaze
- Krúžok e-Ekonómie
- Krúžok Mladý účtovník

➤ **Súťaže:**

- Hviezdoslavov Kubín
- Olympiáda v ANJ, v SJL, v NEJ,
- Olympiáda ľudských práv
- SOČ
- Olympiáda Mladý účtovník
- Spracovanie a úprava textu na PC
- Písanie na PC

➤ **Športovo-turistické akcie**

- Cezpoľný beh
- Stolný tenis
- Basketbal
- Volejbal
- Hádzaná

➤ **Exkurzie**

- Exkurzia do Zemplínskej knižnice a do múzea v meste
- Veľtrh študentských spoločností
- Veľtrh cvičných firiem
- Vagónka – výrobný podnik, Hobes, a.s., ZVOS, VÚB a. s., Tatra banka a. s. a pod.

➤ **Spoločenské a kultúrne podujatia**

- Návšteva predstavenia v ŠD v Košiciach pre žiakov 1.-4. ročníka
- Návštevy predstavení amatérskych divadiel
- Besedy s básnikmi
- Mikulášska besiedka

- Návštevy divadelných predstavení v rámci celoslovenskej prehliadky divadelných hier s dedinskou tematikou organizovaných Regionálnym kultúrnym strediskom v Trebišove
- Imatrikulácia
- Študentský ples OA

➤ **Mediálna propagácia**

- Prezentácia školy v partnerských školách
- Príspevky do miestnej televízie
- Aktualizácia www stránky
- Informačný spravodaj pre rodičov

➤ **Besedy a pracovné stretnutia**

- Ako na trh práce
- Beseda o drogách a následkoch užívania drog
- Beseda s lekárom – gynekológom
- Ako podnikat'
- Ako vstúpiť do školského vzdelávacieho programu
- Kto je živnostník?
- Ako sa správne učiť
- Vydieranie a šikana
- Moje skúsenosti s drogou
- Nepriaznivé dôsledky fajčenia a alkoholu
- Kto je gambler?

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnávateľom a širokej verejnosti. Víťame všetky ďalšie návrhy a možnosti na aktivizáciu práce školy.

3.2 Charakteristika pedagogického zboru

Pedagogický zbor tvorí 21 interných učiteľov, z ktorých dvaja učitelia pracuje na čiastočný pracovný úväzok a 3 externí učitelia na vyučovanie náboženstva. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť.

VEDENIE ŠKOLY	APROBÁCIE	FUNKCIA
Ing. Marcela Rabatinová	Odborné ekonomické predmety	Riaditeľka školy
Ing. Oľga Štefanková	Odborné ekonomické predmety	Zástupkyňa RŠ

STREDOŠKOLSKÍ UČITELIA	APROBÁCIE
Mgr. Tatiana Abrinková	SJL – DEJ
Ing. Beáta Andrašová	Odborné ekon. Predmety
Ing. Marta Bérešová	MAT – FYZ
Mgr. Ladislav Danko	TŠV
Ing. Svetlana Dulová	Odborné ekon. Predmety
Mgr. Mária Gajdošová	ANJ – NEJ
Mgr. Monika Lajčáková	SJL – PDG – ADK
Mgr. Lenka Lehončáková	SJL - NEJ
Mgr. Gabriela Majerčíková	RUJ – TEV
Ing. Kvetoslava Marcinová	Odborné ekon. Predmety
Ing. Anna Sládeková	Odborné ekon. Predmety
Ing. Mária Smandrová	Odborné ekon. Predmety
Ing. Jaroslava Tereščáková	Odborné ekon. Predmety
Ing. Eva Timečková – Valisková	Odborné ekon. Predmety
Ing. Marianna Tokárová	BIE - ANJ
PaedDr. Emília Torbová	RUJ –TEV
Mgr. Ingrid Viktorová	ANJ – ETI
Ing. Eva Zavadilová	Odborné ekon. Predmety
PhDr. Ľubomíra Zuščinová	SJL – NEJ

3.3 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Podrobný a konkrétny plán ĎVPZ je súčasťou Kontinuálneho vzdelávania na školský rok. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.
- Príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií, hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT.
- Príprava pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu.
- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod..
- Sprostredkovanie najnovších poznatkov (inovácií) pedagogickým pracovníkom z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, knihovník atď..

- Príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch), atď..
- Príprava pedagogických zamestnancov na prácu s modernými materiálmi prostriedkami: videoteknikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod..
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúsenosti z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovanie a rozvíjanie tvorivosti pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.
- Príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej kvalifikačnej skúšky.

3.4 Vnútorý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: normatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútorý systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, upratovačiek a údržbára.

Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijeme tieto metódy:

- Pozorovanie (hospitácie).
- Rozhovor.
- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod.).
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod..
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a otvorené hodiny).
- Hodnotenie učiteľov žiakmi.

3.5 Dlhodobé projekty

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaradovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti na možnostiach a danom učive. Naša škola dlhodobo využíva možnosti rozvojových projektov MŠ SR:

- Projektové vyučovanie.
- Vyučovanie podporované počítačom.

Výstupy z týchto projektov prispievajú k skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu v oblasti využívania interaktívnych metód vyučovania a zvyšovania počítačovej gramotnosti žiakov a učiteľov.

Škola zrealizovala tieto projekty:

- **Rekvalifikačný kurz *Moderný asistent/asistentka*** (Projekt ESF – SOP Ľudské zdroje)
- **Rekvalifikačný kurz *Účtovník/účtovníčka*** (Projekt ESF – SOP Ľudské zdroje)
- **Moderná učebňa = moderné a efektívne vzdelávanie**

3.6 Medzinárodná spolupráca

V školskom roku 2011/2012 sa našej škole podarilo zorganizovať v rámci projektu **Leonardo da Vinci** 3-týždňovú prax vo Valencii, ktorej sa zúčastnili 6 „vyvolení“. Taktiež sa naši žiaci zúčastnili 3-týždňovej praxe v Budapešti. V školskom roku 2012/2013 sa 24 žiakov zúčastnilo odbornej praxe v Londíne a vo Viedni. Bola to výborná skúsenosť vyskúšať si prax aj mimo Slovenska. Žiaci si upevnili svoje vedomosti z angličtiny, nemčiny a ekonomických predmetov. Projekt Da Vinci poskytol šancu študentom stráviť tri týždne praxe na pracoviskách v Budapešti, Valencii, v Londíne a vo Viedni. Tu spoznali administratívnu prácu, zákulisie a pracovnú náplň podnikov ako je Neckermann, hotel Hilton, hotel Gellért, hotel Helia a kasíno Las Vegas. Precvičili a zlepšili si svoje komunikačné schopnosti v angličtine, v nemčine, prácu s počítačom, písanie administratívnej korešpondencie, jednanie s klientmi a spoznávali aj prácu na recepcii hotela.

V rámci Programu celoživotného vzdelávania Comenius, škola spolupracovala s partnerskými inštitúciami v Turecku, Taliansku a Francúzsku.

V dňoch 19.09.2011 až 23.09.2011 sme zavŕšili ďalšiu etapu projektu vzdelávania a kultúrnej výmeny Comenius. Na pôde našej školy a sme privítali partnerské školy Turecka a Francúzska a pripravili sme pre nich bohatý, aj keď pre niektorých účastníkov náročný program.

Žiaci našej školy sa zúčastnili druhého ročníka výmenného programu s holandskou školou *Grotius College*. Boli ubytovaní v rodinách holandských partnerov. Komunikačným jazykom bol anglický jazyk pre všetky zúčastnené krajiny – Poľsko, Taliansko, Slovensko a Holandsko. Dôležitým aspektom výmenného pobytu je, že žiaci si overia svoje zručnosti v komunikácii v cudzom jazyku v autentickom prostredí, čo je veľmi motivujúce pre ďalšie vzdelávanie. Poskytuje žiakom aj možnosť spoznania rôznych kultúr a tradícií, iného spôsobu života. Žiaci sa učia samostatnosti, tolerancii a akceptácii odlišností rôznych národov.

Škola začala spolupracovať v školskom roku 2009/2010 s rakúskou firmou Walter vo Viedni. Študenti školy sa dva roky po sebe zúčastnili exkurzie vo firme, ktorej cieľom bolo informovať študentov o pracovných príležitostiach po skončení štúdia a možnosťou realizácie odbornej praxe. V septembri 2011 sa jedna študentka 4. ročníka zúčastní odbornej praxe vo Viedni v rozsahu dvoch týždňov. V septembri 2013 a v máji 2014 sa zúčastnili dve žiačky 3. a 4. ročníka odbornej praxe. V septembri 2015 na základe výsledkov výberového konania, jedna absolventka bola vo firme zamestnaná.

3.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciami s vyučujúcimi. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom internetu. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom www stránok školy alebo priamo e-mailom. Majú k dispozícii aj portfólium žiaka. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe. Na škole je zriadená miestnosť na stretnutia rodičov s vyučujúcimi, triednymi učiteľmi.

Zamestnávatelia

Škola aktívne spolupracuje s kmeňovými a zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odbornej praxe, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Väčšina zamestnávateľov zamestnáva aj našich absolventov.

Iní partneri

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchove mimo vyučovania s ďalšími partnermi: s policajným zborom, bankami, pracovníkmi súdu v Trebišove pri organizovaní

besied, prednášok a vedení krúžkov, zriaďovateľom pri napĺňaní vízie školy, s priamo riadenými organizáciami MŠ SR, pedagogicko-psychologickými poradňami v rámci preventívnych opatrení, a pod.. Cvičné firmy na škole majú uzatvorené dohody o spolupráci s reálnymi firmami v našom regióne (Tokaj ,a. s., JaJ Ostrožovič Malá Trňa).

4 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V ŠTUDIJNOM ODBORE 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia Komenského 3425/18, 075 42 Trebišov
Názov školského vzdelávacieho programu	Cestovný ruch Južného Zemplína
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Študijný odbor 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu zahŕňa výchovu a vzdelávanie žiakov vo všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetoch podľa učebného plánu. Výchova a vzdelávanie žiakov je organizovaná v priestoroch školy. Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu je súvislá odborná prax žiakov 3. a 4. ročníka realizovaná priamo na pracoviskách zamestnávateľov.

Predpokladom pre prijatie do študijného odboru je úspešné ukončenie základnej školy a zdravotné požiadavky uchádzačov o štúdium. Pri prijímaní na štúdium sa hodnotí tiež prospech na základnej škole, záujem uchádzačov o štúdium a výsledky prijímacieho konania. Konkretizácia kritérií na prijímacie skúšky vrátane bodového hodnotenia sú stanovené každoročne.

Stratégia výučby školy vytvára priestor pre rozvoj nielen odborných, ale aj všeobecných a kľúčových kompetencií. Najväčší dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka. Všeobecná zložka vzdelávania dáva predpoklady pre permanentné vzdelávanie i prípadné vysokoškolské štúdium. Študijný odbor pripravuje absolventa so širokým všeobecnovzdelávacím základom.

Obsah učiva všeobecnovzdelávacích predmetov je koncipovaný tak, aby dotváral odborný profil absolventa, vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu, rozvíjajú si logické myslenie v matematike, oboznamujú sa s prácou s informáciami, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. Odborné vzdelávanie umožňuje absolventovi získať odborné teoretické vedomosti, prostredníctvom ktorých je schopný kvalifikovane vykonávať odborné činnosti najmä v riadiacej činnosti, a to v rôznych formách podnikateľských subjektov cestovného ruchu, v regionálnych organizáciách cestovného ruchu, v organizáciách štátnej správy a samosprávy na úseku cestovného ruchu a ďalších nadväzujúcich činnostiach. Praktické vyučovanie integruje vedomosti, zručnosti, postoje a návyky, rozvíja ich tvorivé uplatňovanie v praxi, vytvára priestor pre samostatnú aj kolektívnu prácu, vedie k rýchlej adaptabilite v príbuzných odboroch.

V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, technológie služieb cestovného ruchu, marketingu, manažmentu, účtovníctva, administratívy a korešpondenciu, komunikáciu, práva, vzdelávania v oblasti spracovávaní informácií a práce v oblasti informačno-komunikačných technológií. V rámci praktickej prípravy žiaci získavajú odborné zručnosti a schopnosti vedieť aplikovať základné odborné vedomosti do praxe. Oboznamujú sa so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, učia sa získavať, spracovávať a využívať ekonomické informácie, využívať pri vedení agendy informačnokomunikačné technológie, používať normalizovanú úpravu písomností, získavajú

kompetencie pre riešenie komplexných obchodných prípadov. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Škola vo výučbovej stratégii uprednostňuje tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii všeobecnej a odbornej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, v tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické slovné formou účelovo zameranej diskusie alebo brainstormingu, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie si vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitost' medziľudských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov. Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne (umiestnime na chodbách schránku dôvery, prostredníctvom ktorej môžu žiaci zadávať otázky, vznášať protesty a pripomienky).

Školský vzdelávací program je určený pre uchádzačov s dobrým zdravotným stavom. Klasifikácia prebieha podľa klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

4.2 Základné údaje o štúdiu

Kód a názov študijného odboru: **6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu**

Dĺžka štúdia:	4 roky
Forma štúdia:	denná
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	podmienky prijatia na štúdium ustanovuje vykonávací predpis o prijímacom konaní na stredné školy, - úspešné ukončenie 9. ročníka základnej školy
Spôsob ukončenia štúdia:	Maturitná skúška
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	Vysvedčenie o maturitnej skúške
Poskytnutý stupeň vzdelania:	Úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	v pracovných pozíciách v oblasti regionálneho cestovného ruchu, v cestovných kanceláriách, informačných centrách, v múzeách ako informátori, organizátori cestovného ruchu v regiónoch a v obciach, ako pracovníci marketingových útvarov v samosprávach, v organizovaní skupinovej, rodinnej a individuálnej turistiky, v stravovacích a ubytovacích podnikoch a zariadeniach, v sprievodcovskej činnosti a iných službách a podnikateľskej činnosti
Nadväzná odborná príprava (ďalšie vzdelávanie):	Študijné odbory nadstavbového štúdia pre absolventov štvorročných študijných odborov nadväzujúcich na predchádzajúci odbor štúdia – úplné stredné odborné vzdelania na úrovni ISCED 3A Pomaturitné štúdium ISCED 4 Štúdium na vysokej škole – ISCED 5

4.3 Organizácia výučby

Príprava v školskom vzdelávacom programe Cestovný ruch Južného Zemplína v študijnom odbore 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu zahŕňa teoretické vyučovanie a praktickú prípravu. Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na Komenského 3425/18 v Trebišove.

Všeobecné vzdelávanie dáva predpoklady pre permanentné vzdelávanie i prípadné vysokoškolské štúdium. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. Cieľom všeobecnej zložky vzdelávania je rozšíriť všeobecné vedomosti žiakov zo základnej školy, ich osobnostné a sociálne kvality a pripraviť ich tak, aby boli schopní samostatne rozhodovať o svojom profesnom uplatnení, orientovať sa a uplatniť na trhu práce, ako aj v súkromnom a občianskom živote, ďalej sa vzdelávať a seberealizovať. Študijný odbor pripravuje absolventa so širokým všeobecnovzdelávacím základom. Obsah učiva všeobecnovzdelávacích predmetov je koncipovaný tak, aby dotváral odborný profil absolventa.

Odborné vzdelávanie umožňuje absolventovi získať odborné teoretické vedomosti prostredníctvom ktorých je schopný samostatne vykonávať ekonomické činnosti súvisiace s obchodno-podnikateľskou praxou, spojené so získavaním a spracúvaním informácií v oblasti výroby, zásobovania, odbytu, marketingu, personalistiky, vo vedení administratívy, účtovníctva a finančného hospodárenia. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, ekonomiky podniku cestovného ruchu, sociálnej komunikácie, technológie služieb cestovného ruchu a služieb pre cestovný ruch, geografie cestovného ruchu, histórie, dejín kultúry, marketingu, manažmentu, kongresových, animačných a sprievodcovských služieb, podnikania vo vidieckom cestovnom ruchu, administratívy a korešpondencie, právnej náuky a účtovníctva. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie, na rozvoj schopnosti žiakov aplikovať nadobudnuté odborné vedomosti a zručnosti v riadiacej činnosti, a to v rôznych formách podnikateľských subjektov cestovného ruchu, v regionálnych organizáciách cestovného ruchu, v organizáciách štátnej správy a samosprávy na úseku cestovného ruchu a ďalších nadväzujúcich činnostiach.

Praktická príprava integruje vedomosti, zručnosti, postoje a návyky, rozvíja ich tvorivé uplatňovanie v praxi, vytvára priestor pre samostatnú aj kolektívnu prácu, vedie k rýchlejšej adaptabilite v príbuzných odboroch. Podnecuje pozitívny vzťah k odboru, buduje hrdosť manažéra cestovného ruchu a posilňuje samostatnosť v rozhodovaní. Praktická príprava sa realizuje v rámci výučby odborných predmetov, ako aj formou učebnej a odbornej praxe. Jej obsah je zameraný na upevnenie a overenie si odborných vedomostí a zručností, ktoré žiaci získali v priebehu edukácie. Odborná prax sa vykonáva v treťom a štvrtom ročníku v rozsahu dvoch týždňov. Prevádzkové podmienky týchto zariadení umožňujú žiakom využiť získané odborné vedomosti a zručnosti v riadiacej činnosti, a to v rôznych formách podnikateľských subjektov cestovného ruchu, v regionálnych organizáciách cestovného ruchu, v organizáciách štátnej správy a samosprávy na úseku cestovného ruchu a ďalších nadväzujúcich činnostiach. Konkrétny spôsob organizácie a realizácie odbornej praxe určí riaditeľ školy po prerokovaní v príslušnej odbornej predmetovej komisii. Zabezpečujeme rôzne spoločenské akcie, výstavy a školské prezentácie, školský ples, Deň otvorených dverí, stretnutia s partnerskými školami a pod. V týchto podmienkach sa stretávajú žiaci aj so situáciami, ktoré sú ojedinelé, čím majú možnosť uplatniť vedomosti získané na teoretickom vyučovaní. Žiaci pracujú pod vedením učiteľov všeobecnovzdelávacích a odborných ekonomických predmetov. Takéto podujatia sú pre žiakov veľmi lákavé, motivujúce a inšpirujúce. Štvorročný odbor štúdia je koncipovaný homogénne ako odbor profesijnej prípravy pre kvalifikovaný výkon manažérskych činností strednej úrovne v oblasti cestovného ruchu u nás i v zahraničí, so všeobecným prehľadom o celej oblasti cestovného ruchu a so základnými predpokladmi pre výkon obchodno-podnikateľských aktivít.

Štúdium voliteľných predmetov umožňuje odbornú orientáciu podľa možností školy, potrieb regiónu, záujmov a schopností žiaka a ich voľbou sa dotvára odborný profil absolventa. Na základe vedomostí a spôsobilostí nadobudnutých počas štúdia získa absolvent predpoklady pre ďalší samostatný rozvoj a celoživotné vzdelávanie.

Teoretické vyučovanie a praktická príprava sú organizované v priestoroch školy na Komenského ulici 18 v Trebišove. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích

predmetov učebného plánu. Vyučovanie všeobecnovzdelávacích predmetov sa uskutočňuje v odbornej učebni. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Vyučovanie cudzích jazykov sa uskutočňuje v dvoch jazykových učebniach vybavených televízorom, videom, hi-fi vežou, DVD prehrávačom a výučbovými programami. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania. Osvojujú si základy matematiky a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, administratívy a korešpondencie, účtovníctva, tovaroznalectva, marketingu, úvodu do sveta práce a pod. Výučba odborných predmetov prebieha v odborných učebniach, a to v 1 učebni so 16 elektronickými písacími strojmi a v 5 učebniach s 90 PC pripojenými na internet, dataprojektormi, notebookmi, whiteboardmi. Metódy, formy a prístupy uplatňované pri teoretickom vyučovaní i praktickej príprave sú podrobne rozpracované v učebných osnovách pre jednotlivé predmety. Výučba predmetu prax je zabezpečená zmluvným vzťahom medzi školou a fyzickými a právnickými osobami v meste Trebišov, Vagónkou a.s., BLIKA, s. r. o. a pod..

V rámci výučby spoločenskovedných i odborných predmetov škola venuje veľkú pozornosť organizovaniu exkurzií, športových súťaží i výchovných aktivít súvisiacich so vzdelávaním.

Ďalšie organizačné podrobnosti týkajúce sa účelových kurzov a cvičení sú súčasťou učebného plánu.

Maturitná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠVVŠ SR.

4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka

Do študijného odboru 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu môže byť prijatý len uchádzač, ktorého zdravotnú spôsobilosť písomne potvrdil lekár na prihláške na štúdium. V prípade zmenenej pracovnej schopnosti zdravotnú spôsobilosť žiaka posúdi odborný lekár.

4.5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Súčasťou teoretického vyučovania a praktickej prípravy je problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a hygieny práce. Vo výchovno-vzdelávacom procese musí výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia vychádzať z platných právnych predpisov – zákonov, nariadení, vykonávacích predpisov a noriem.

V priestoroch určených na vyučovanie žiakov je potrebné vytvoriť podľa platných predpisov podmienky na zaistenie bezpečnosti a hygieny práce. Nevyhnutné je poučiť žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania je problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany. Výchova k bezpečnej a zdravie neohrozujúcu prácu vychádza po dobu štúdia z požiadaviek platných právnych a ostatných predpisov (zákonov, nariadení vlády SR, vyhlášok, technických predpisov a slovenských technických noriem).

Priestory pre výučbu musia zodpovedať svojimi podmienkami požiadavkám stanovených v zdravotníckych predpisoch.

Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladne a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarne predpismi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarne predpisom,
- práca pod dozorom si vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej dozorom, ktorá dohliada na dodržiavanie BOZP a pracovného postupu. Táto osoba musí zrakovo obsiahnuť všetky pracovné miesta tak, aby mohla bezpečne zasiahnuť v prípade porušenia BOZP,
- práca pod dohľadom si vyžaduje prítomnosť osoby poverenej dohľadom kontrolovať pracoviská pred začatím práce a pokiaľ nemôže zrakovo všetky pracoviská obsiahnuť, v priebehu práce ich obchádza a kontroluje.

Stanovením príslušného stupňa dozoru je poverený učiteľ všeobecnovzdelávacích, odborných

predmetov ako aj poverený zamestnanec zamestnávateľa odbornej praxe v závislosti od charakteru práce, podmienok a tematického celku výučby.

5. PROFIL ABSOLVENTA ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia Komenského 3425/18 Trebišov
Názov školského vzdelávacieho programu	Cestovný ruch Južného Zemplína
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

5.1 Charakteristika absolventa

Absolvent študijného odboru 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu je stredoškolsky kvalifikovaný pracovník so všeobecným vzdelaním a širokým odborným profilom, schopný samostatne vykonávať manažérske činnosti strednej úrovne a ekonomickotechnologické činnosti v rôznych oblastiach cestovného ruchu doma i v zahraničí. Má schopnosť správne vytýčiť ciele, stanoviť strategické aj taktické prostriedky na ich dosiahnutie, organizovať činnosti smerujúce k cieľu a vyhodnotiť úspešnosť činností v cestovnom ruchu.

Absolvent študijného odboru je schopný samostatne koordinovať činnosti v oblasti rozvoja cestovného ruchu v cieľovom mieste, a to na úseku:

- vytvárania spoločného produktu regionálneho cestovného ruchu a jeho ponuky pod spoločnou značkou,
- komunikácie na trhu cestovného ruchu, vrátane komercializácie predaja produktu cieľového miesta,
- práce s verejnosťou, s médiami a starostlivosťou o novinárov s cieľom systematického informovania, zabezpečenia publicity a vytvárania pozitívneho imidžu regiónu,
- poskytovania informácií s ohľadom na program rozvoja, jeho sociálne a ekonomické účinky v regióne,
- organizovania kultúrnych, športových a obchodných podujatí oživujúcich ponuku,
- starostlivosť o kvalitu služieb a životného prostredia,
- zabezpečovania finančných zdrojov na plnenie úloh rozvoja cestovného ruchu v regióne,
- uplatňovania kooperatívneho manažmentu pre zabezpečenie prosperity cieľového miesta cestovného ruchu, pri vypracúvaní programu rozvoja cestovného ruchu z hľadiska verejného záujmu a záujmov súkromného sektoru ako stratégie spolupráce, ktorá zabezpečí prosperitu cieľového miesta na trhu.

Absolvent študijného odboru je pripravený na vstup do praxe, dosiahnuté vzdelanie mu vytvára podmienky pre získanie oprávnenia v podnikateľskej činnosti a zároveň má predpoklady pokračovať v štúdiu na vysokej škole.

Pre kvalifikované vykonávanie uvedených činností musí mať absolvent široký odborný profil doplnený primeraným všeobecným vzdelaním. Má byť schopný aplikovať získané vedomosti v praxi, logicky myslieť, v príbuzných odboroch činnosti byť adaptabilný, schopný pracovať samostatne aj v tíme, trvale sa zaujímať o ekonomický vývoj doma aj v zahraničí, sústavne sa vzdelávať a sledovať odbornú ekonomickú literatúru, používať racionálne metódy práce ekonóma, realizovať podnikateľské zámery, rozvážne a rozhodne konať v súlade s právnymi normami spoločnosti, zásadami humanizmu, vlastenectva a demokracie.

Vysoké nároky sú dané aj na písomný a slovný prejav, flexibilitu, sebakontrolu, sebaovládanie, samostatnosť, kultivovanosť vystupovania a vzhľadu, istotu a pohotovosť vystupovania.

Absolventi získajú schopnosť komunikovať v cudzom jazyku, riešiť problémové úlohy a pracovať v skupine. Aktívne sa zapájať do spoločnosti a svoje vedomosti a zručnosti priebežne aktualizovať. Budú schopní prijímať zodpovednosť za vlastnú prácu a za prácu ostatných. Po absolvovaní

vzdelávacieho programu získajú zručnosti pri práci s osobným počítačom a internetom. Naučia sa efektívne využívať informačné a komunikačné technológie pre svoj osobný rast a výkonnosť v práci. Absolvent našej školy by mal svojím vystupovaním robiť dobré meno škole, byť schopný vytvárať

dobré medzilidské vzťahy, starať sa o svoje fyzické i psychické zdravie, vedieť robiť kompromisy, vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií, osvojiť si metódy štúdia a práce s informáciami, presadzovať ekologické prístupy pri riešení problémov, vnímať dejiny vlastného národa vo vzájomnom prepojení s vedomosťami zo všeobecných dejín, dobre ovládať slovenský jazyk a sám sa starať o kultúru svojho písomného a ústneho vyjadrovania, ovládať dva svetové jazyky, vnímať umenie, snažiť sa porozumieť mu, byť si vedomý svojich kvalít, pripravený uplatniť sa v zamestnaní a byť zodpovedný za svoj život.

Po ukončení štúdia získava absolvent vysvedčenie o maturitnej skúške. Absolvent tohto študijného odboru môže sa uchádzať o štúdium na vysokých školách, najmä ekonomického a technického zamerania.

Kompetenčný profil absolventa sme vytvorili na základe kompetencií uvedených v ŠVP a analýzy povolania v priamej spolupráci so zamestnávateľmi. Týmto má absolvent študijného odboru garantované získanie aktuálnych vedomostí, zručností a kompetencií v závislosti od potrieb zamestnávateľov.

5.2 Kompetencie absolventa

Absolvent študijného odboru 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu po absolvovaní vzdelávacieho programu disponuje týmito kompetenciami:

5.2.1 Kľúčové kompetencie

a) Komunikatívne a sociálne – interakčné spôsobilosti

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre pracovný a spoločenský život, ktoré v konkrétnych situáciách umožnia žiakom primerane ústne a písomne sa vyjadrovať, spracovávať a využívať písomné materiály, znázorňovať, vysvetľovať a problémové úlohy a situácie komplexného charakteru, čítať, rozumieť a využívať text. Tieto kompetencie sú úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania, vyhľadávania, uchovávaní, využívaní a vytvárania informácií, s rozvojom schopnosti komunikovať v dvoch jazykoch.

Absolvent má:

- rozumieť bežnému a odbornému ústnemu a písomnému prejavu druhých,
- komunikovať zreteľne a kultivovane na primeranej odbornej úrovni,
- formulovať svoje myšlienky zrozumiteľne a súvisle, v písomnom prejave prehľadne a jazykovo správne,
- zúčastňovať sa aktívnej diskusie, formulovať svoje názory a postoje,
- ovládať základy komunikácie v cudzom jazyku pre základné pracovné uplatnenie podľa potrieb a charakteru príslušnej odbornej kvalifikácie,
- chápať výhody ovládania cudzích jazykov pre životné a spoločenské uplatnenie a prehlbovať svoju jazykovú spôsobilosť,
- spracovávať administratívne písomnosti a pracovné dokumenty,
- dodržiavať jazykové a štylistické normy,
- používať odbornú terminológiu a symboliku,
- vyjadrovať sa a vystupovať v súlade so zásadami kultúry prejavu a správania sa,
- využívať svoje vedomosti pri riešení bežných problémových situácií,
- ovládať prácu s príručkami, učebnicami, odborným textom a primerane ich interpretovať,
- ovládať užívateľské operácie na počítači na úrovni spotrebiteľa a vnímať digitálnu gramotnosť ako východisko pre celoživotné vzdelávanie,
- rozvíjať svoju tvorivosť,
- využívať informačné zdroje poskytujúce prístup k informáciám a príležitostiam na vzdelávanie v celej Európe.

b) Intrapersonálne a interpersonálne spôsobilosti

Sú schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti. Od žiaka sa vyžaduje regulovať správanie, prehodnocovať základné zručnosti, zapájať sa do medziľudských vzťahov, pracovať v tíme, preberať zodpovednosť sám za seba a za prácu iných, schopnosť starať sa o svoje zdravie a životné prostredie, rešpektovať všeľudské etické hodnoty, uznávať ľudské práva a slobody.

Absolvent má:

- posudzovať reálne svoje fyzické a duševné možnosti, odhadovať dôsledky svojho konania a správania sa v rôznych situáciách,
- vytvárať, objasňovať a aplikovať hodnotový systém a postoje,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- stanovovať si ciele a priority podľa svojich osobných schopností, záujmov, pracovnej orientácie a životných podmienok,
- reagovať adekvátne na hodnotenie svojho vystupovania a spôsobov správania zo strany iných ľudí, prijímať rady a kritiky,
- plniť plán úloh smerujúci k daným cieľom a snažiť sa ich vylepšovať formou využívania sebakontroly, sebaregulácie, sebahodnotenia a vlastného rozhodovania,
- overovať získané poznatky, kriticky posudzovať názory, postoje a správanie druhých,
- zmerať vlastnú činnosť na dodržiavaní osobnej zodpovednosti a dosiahnutie spoločného cieľa v pracovnom kolektíve,
- pracovať v tíme a podieľať sa na realizácii spoločných pracovných a iných činností,
- mať zodpovedný vzťah k svojmu zdraviu, starať sa o svoj fyzický a duševný rozvoj, byť si vedomý dôsledkov nezdravého životného štýlu a závislostí,
- prijímať a zodpovedne plniť dané úlohy,
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

c) Schopnosť tvorivo riešiť problémy

Tieto schopnosti sa využívajú na identifikovanie problémov, na ich analýzu a stanovenie efektívnych postupov, perspektívnych stratégií a vyhodnocovanie javov. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní vyhodnocovať základné dopady na životné prostredie. Sú to schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- využívať zrozumiteľné návody na objasňovanie podstaty problému,
- pochopiť zadanie úlohy alebo určiť jadro problému a získať informácie potrebné k riešeniu, navrhnuť spôsob riešenia, zdôvodniť ho, vyhodnotiť a overiť správnosť zvoleného postupu a dosiahnutých výsledkov,
- uplatňovať pri riešení problému rôzne jednoduché metódy myslenia a myšlienkové operácie,
- zhodnotiť význam informácií, zhromažďovať a využívať ich pre optimálne riešenie základných pracovných problémových situácií, zvažovať výhody a nevýhody navrhovaných riešení,
- vybrať správny (optimálny) postup na realizáciu riešenia a dodržiavať ho,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi.

d) Podnikateľské spôsobilosti

Tieto spôsobilosti umožňujú orientáciu na vlastné podnikanie, možnosť riadiť vlastné životné portfólia a pomáhajú vytvárať nové pracovné príležitosti. Sú to schopnosti prispôbiť sa zmenám na základe analýzy celospoločenských požiadaviek a budovať vlastnú profesijnú budúcnosť. Žiaci musia byť schopní využívať informačné toky, preberať zodpovednosť za prijaté rozhodnutia, rešpektovať podnikateľskú etiku.

Absolvent má:

- pochopiť podstatu a princíp podnikania, mať predstavu o základných právnych,

- ekonomických, administratívnych, osobnostných a etických aspektoch súkromného podnikania,
- orientovať sa v rôznych štatistických údajoch a vedieť ich využívať pre vlastné podnikanie,
- samostatne plánovať finančné prostriedky vzhľadom na potreby a ciele podnikania,
- viesť systém jednoduchého a podvojného účtovníctva a stratégiu odpisov,
- vedieť efektívne využívať všetky zdroje na dosiahnutie priaznivého výsledku hospodárenia
- ovládať právne predpisy v oblasti obchodných a pracovnoprávných vzťahoch
- pracovať so základnými informáciami v dvoch cudzích jazykoch
- rozpoznávať a rozvíjať kvality riadiaceho zamestnanca s aspektom na komunikatívne schopnosti, asertivitu, kreativitu a odolnosť voči stresom,
- vedieť vystihnúť princípy odmeňovania a oceňovania aktívnych a tvorivých zamestnancov a motivovať ich
- ovládať princípy priebežnej kontroly, diagnostiky skutočného stavu a úrovne podniku,
- využívať zásady konštruktívnej kritiky, vedieť primerane kritizovať, ale aj znášať kritiku od druhých,
- ovplyvňovať druhých a koordinovať ich úsilie,
- operatívne sa rozhodovať a prijímať opatrenia,
- vykonávať aj nepopulárne, ale správne opatrenia a rozhodnutia, myslieť systémovo a komplexne,
- rešpektovať právo a zodpovednosť,
- mať zodpovedný postoj k vlastnej profesijnej budúcnosti a ďalšiemu vzdelávaniu,
- uvedomovať si význam celoživotného učenia a byť pripravený prispôbovať sa k zmeneným pracovným podmienkam,
- sledovať a hodnotiť vlastný úspech vo svojom učení, prijímať hodnotenie výsledkov svojho učenia zo strany iných ľudí,
- poznať možnosti ďalšieho vzdelávania, hlavne v odbore prípravy a povolání,
- mať prehľad o možnostiach uplatnenia na trhu práce v danom odbore, cieľavedomé a zodpovedne rozhodovať o svojej budúcej profesii a vzdelávacej ceste,
- mať reálnu predstavu o pracovných a iných podmienkach v odbore, o požiadavkách zamestnávateľov na pracovné činnosti a vedieť ich porovnávať so svojimi predstavami a reálnymi predpokladmi,
- dokázať vyhľadávať a posudzovať podnikateľské príležitosti v súlade s realitou trhového prostredia, svojimi predpokladmi a ďalšími možnosťami.

e) Spôsobilosť využívať informačné technológie

Tieto spôsobilosti pomáhajú žiakom rozvíjať základné zručnosti pri práci s osobným počítačom, internetom, využívať rôzne informačné zdroje a informácie v pracovnom a mimo pracovnom čase. Nová iniciatíva v oblasti elektronického vzdelávania (E-learning) si kladie za cieľ zvýšiť úroveň digitálnej gramotnosti žiakov. Efektívne využívanie informačných a komunikačných technológií, vrátane možnosti učenia sa formou on-line, výrazne prispieje k realizácii celoživotného vzdelávania pre ľudí rôzneho veku, k udržiavaniu identity komunity a vytváraniu možnosti virtuálnej komunikácie medzi lokálnymi komunitami aj na veľké vzdialenosti. Sú to teda schopnosti, ktoré umožňujú žiakom ich osobnostný rast, vlastné učenie a výkonnosť v práci.

Absolvent má:

- ovládať počítač, poznať jeho základné časti a jednoduchý spôsob jeho obsluhy,
- pochopiť základné informácie o štruktúre a fungovaní počítača,
- pracovať so základnými a aplikačnými funkciami programu potrebnými pre výkon povolania,
- ovládať obsluhu periférnych zariadení potrebných pre činnosť používaného programu,
- učiť sa používať nové aplikácie,
- komunikovať elektronickou poštou, využívať prostriedky online a offline komunikácie,
- vyhľadávať informačné zdroje a informácie z otvorených zdrojov,
- ovládať základy grafického znázorňovania a vedieť ich podľa potreby využiť v praktickom živote,
- evidovať, triediť a uchovávať informácie tak, aby ich mohol využívať pri práci,
- chrániť informácie pred znehodnotením alebo zmanipulovaním,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov, kriticky pristupovať k získaným informáciám a byť mediálne gramotný.

f) Spôsobilosť byť demokratickým občanom

Sú to schopnosti, ktoré umožňujú žiakom žiť plnohodnotným sociálnym životom a tak prispievať k zvyšovaniu životnej úrovne. Cestou získaných schopností žiaci zdokonaľujú svoj osobnostný rast, vlastné učenie, využívajú seba poznávanie, sebakontrolu a sebareguláciu pre prácu v kolektíve, prijímajú zodpovednosť za vlastnú prácu a prácu ostatných. Svojim podielom prispievajú k životu a práci k spoločnosti založených na vedomostiach, prispievajú k rozvíjaniu demokratického systému spoločnosti, k trvalo udržateľnému hospodárskemu a sociálnemu rozvoju štátu so zodpovednosťou voči životnému prostrediu, zachovaniu života na zemi, rozvíjaniu vzájomného porozumenia si medzi osobami a skupinami, rozvíjajú svoje schopnosti ako je empatia, súciť, tolerancia, rešpektovanie práv a slobôd.

Absolvent má:

- rozumieť podstate sveta a spoločnosti na primeranej úrovni,
- rešpektovať, že telesná, citová, rozumová i vôľová zložka osobnosti sú rovnocenné a vzájomne sa dopĺňajú,
- konať zodpovedne, samostatne a iniciatívne, nielen vo svojom vlastnom záujme, ale aj vo verejnom záujme,
- dodržiavať zákony, rešpektovať práva a osobnosť druhých ľudí, ich kultúrne špecifiká, vystupovať proti neznášanlivosti, xenofóbií a diskriminácií,
- konať v súlade s morálnymi princípmi a zásadami spoločenského správania, prispievať k uplatňovaniu hodnôt demokracie,
- uvedomovať si vlastnú kultúrnu, národnú a osobnostnú identitu, pristupovať s toleranciou k identite druhých,
- zaujímať sa aktívne o politické a spoločenské dianie u nás a vo svete,
- rešpektovať rôzne názory na svet,
- chápať význam životného prostredia pre človeka a konať v duchu udržateľného rozvoja,
- uznávať hodnotu života, uvedomovať si zodpovednosť za vlastný život a spoluzodpovednosť pri ochrane života a zdravia iných,
- uznávať tradície a hodnoty svojho národa, chápať jeho minulosť i súčasnosť v európskom a svetovom kontexte,
- podporovať hodnoty miestnej, národnej, európskej a svetovej kultúry a mať k nim vytvorený pozitívny vzťah,
- orientovať sa v problematike nerovnomerného hospodárskeho rozvoja, etnických, rasových a náboženských konfliktov, terorizmu,
- pochopiť pojmy: spravodlivosť, ľudské práva, zodpovednosť a aplikovať ich v globálnom kontexte.

5.2.2 Všeobecné kompetencie

Absolvent má:

- rozlišovať spisovný a hovorový jazyk, dialekt a štýlovo príznačné javy, vo vlastnom prejave voliť prostriedky adekvátnej komunikačnej situácie,
- v písomnom a hovorenom prejave uplatňovať zásady slovenského pravopisu, využívať vedomostí o tvarosloví,
- používať adekvátnu slovnú zásobu vrátane príslušnej odbornej terminológie,
- orientovať sa v základnej výstavbe textu, prezentovať a obhajovať svoje stanoviská,
- vedieť položiť otázku a správne formulovať odpovede,
- vyjadrovať postoje neutrálne, pozitívne (pochvala) a negatívne (kritika, polemika),
- vyjadrovať sa vecne správne, jasne a zrozumiteľne,
- orientovať sa v rôznych literárnych smeroch,
- čítať umelecké diela a chápať ich celistvosť a estetickú pôsobnosť,
- odborne sa vyjadrovať o javoch vo svojom odbore,
- vytvoriť útvary administratívneho štýlu,
- samostatne získavať potrebné informácie z dostupných zdrojov, triediť ich a kriticky k nim pristupovať,
- mať prehľad o dennej tlači a tlači podľa svojho záujmu,
- znalosť dvoch cudzích jazykov na úrovni bežnej hovorovej komunikácie a aspoň jedného z nich na účely obchodno-podnikateľských činností;

- pracovať s cudzojazyčným textom vrátane odborného textu, využívať text ako poznanie a prostriedok na skvalitnenie jazykových spôsobilostí,
- pracovať so slovníkom, jazykovými a inými príručkami, internetom a ďalšími zdrojmi informácií,
- poznať a rešpektovať tradície, zvyky a odlišnosti sociálnej a kultúrnej hodnoty iných národov a jazykových oblastí,
- poznať dejiny slovenského národa a významné udalosti svetových dejín,
- využívať prírodovedné poznatky a zručnosti v praktickom živote vo všetkých situáciách, ktoré súvisia s prírodovednou,
- ovládať základné ekologické súvislosti a postavenie človeka v prírode, zdôvodniť nevyhnutnosť udržateľného rozvoja,
- posúdiť chemické látky z hľadiska nebezpečnosti a ich vplyvu na živé organizmy.
- vysvetliť etické normy súvisiace so životom a zdravím,
- charakterizovať etiku práce,
- využívať vedomosti a spôsobilosti v praktickom živote pri riešení otázok svojho politického a občianskeho rozhodovania, hodnotenia a správania,
- konať zodpovedne a prejavovať občiansku aktivitu, vážiť si demokraciu a slobodu,
- *orientovať sa vo vývine ľudskej spoločnosti a v ekonomických vzťahoch*
- využívať matematické poznatky v praktickom živote v situáciách, ktoré súvisia s matematikou,
- orientovať sa v matematickom texte, pochopiť zadanie matematickej úlohy, kriticky vyhodnocovať informácie kvantitatívneho charakteru získané z rôznych zdrojov – grafov, diagramov, tabuliek, správne sa matematicky vyjadrovať.
- osvojiť si poznatky a špeciálne činnosti podporujúce úpravu porúch zdravia,
- osvojiť si základy zdravovedy a fyziológie ľudského tela,
- osvojiť si zásady správnej výživy a zdravého životného štýlu,
- zorganizovať si pohybový režim a program vlastných pohybových aktivít ako súčasť životného štýlu,
- znalosť o hierarchii životných hodnôt vychádzajúcich zo základných princípov demokratickej spoločnosti a je schopný vytvárať si rebríček hodnôt;
- preukázať pohybovú gramotnosť k osobnému športovému výkonu,
- dodržiavať zásady spoločenského správania sa.

5.2.3 Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- aktívne používať ekonomické pojmy, ovládať ich súvislosti, poznať zákonitosti fungovania trhovej ekonomiky, štruktúru národného hospodárstva a charakteristiku jeho odvetví,
- chápať podstatu ekonomických javov a aplikovať ich v praxi,
- ovládať základy mikroekonómie, najmä však ekonomickú a vecnú stránku činnosti podniku CR a problematiku jeho riadenia,
- poznať právne formy podnikania a podmienky podnikania v CR,
- ovládať základné pojmy a nástroje finančného trhu.
- ovládať základné pojmy finančného riadenia podniku,
- mať potrebné znalosti o bankovej sústave, daňovej sústave a poisťovníctve,
- ovládať systém CR a jeho fungovanie, ekonomické a sociálno-kultúrne účinky CR, efektívnosť CR, stupeň a faktory jeho rozvoja na Slovensku, v Európe a vo svete, etický kódex CR,
- ovládať technológiu služieb cestovného ruchu a služieb pre cestovný ruch,
- poznať geografické podmienky rozšírenia a rozvoja cestovného ruchu ako súčasti jeho produktu s dôrazom na Slovensko a jeho regióny, ako aj Európy a ostatných kontinentov,
- získať primerané zručnosti pri využívaní geografických podmienok ako konkurenčnej prednosti cieľových miest,
- poznať organizáciu cestovného ruchu v regióne, informačný systém, plánovanie a financovanie jeho rozvoja,
- vedieť podstatu manažmentu a osobitosti manažmentu cieľového miesta, ako aj marketingu ako jedného z nástrojov manažmentu s dôrazom na marketingovú analýzu, stratégiu a taktiku,
- poznať základné princípy manažmentu cieľového miesta s dôrazom na poslanie regionálnej samosprávy v sociálno-ekonomickom rozvoji územia,
- ovládať podstatu a princípy organizovania podujatí v regióne, vrátane ich finančného zabezpečenia a hodnotenia ich efektívnosti,
- ovládať základy marketingu,

- ovládať techniky efektívnej propagácie a reklamy a využívať ich v podnikaní pri zabezpečovaní podpory predaja služieb a tovarov,
- ovládať podstatu a znaky kvality,
- ovládať podstatu práce s verejnosťou ako nástroja kooperatívneho manažmentu,
- mať potrebné znalosti pre prácu s informačnou a výpočtovou technikou,
- ovládať a používať odbornú terminológiu v oblasti informačných technológií,
- orientovať sa v základných predpisoch, ustanoveniach obchodného, živnostenského, občianskeho a pracovného práva,
- osvojiť si písanie na stroji desaťprstovou hmatovou metódou,
- ovládať techniky spoločenskej komunikácie,
- ovládať základné zásady jednoduchého a podvojného účtovania v hospodárskych, rozpočtových a príspevkových organizáciách a obciach,
- ovládať vývoj integračných procesov v Európe s dôrazom na formovanie ekonomického a sociálneho prostredia, prehlbovanie a rozširovanie EÚ s osobitným zreteľom na SR z hľadiska rozvoja CR,
- mať poznatky o zásadách spotrebiteľskej výchovy a ochrany spotrebiteľa,
- samostatne rozhodovať o pracovných problémoch,
- mať vedomosti o zdravom životnom štýle človeka,
- osvojiť si návyky z oblasti osobnej aj prevádzkovej hygieny a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- mať komplexné vedomosti a rešpektovanie zásad bezpečnosti a hygieny práce, ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia.
- ovládať odbornú terminológiu typickú pre oblasť svojho povolania a využívať osvojené pojmy pri riešení praktických úloh,
- ovládať vecne, štylisticky, gramaticky a formálne správne normalizovanú úpravu písomnosti,

b) Požadované zručnosti:

Absolvent vie:

- realizovať základné aktivity potrebné k založeniu a prevádzkovaniu podnikateľskej činnosti fyzickej osoby (živnostenské podnikanie), ako aj právnickej osoby (obchodné spoločnosti),
- spracovať jednoduchý podnikateľský projekt aplikovaním poznatkov z rôznych vyučovacích predmetov.
- pracovať na PC na užívateľskej úrovni, aktívne využívať osobný počítač pri vedení agendy a využívať softvérové produkty,
- analyzovať ponuku územia z hľadiska regionálnej geografie a kultúry a posúdiť jej vhodnosť pre rozvoj cestovného ruchu,
- obstarávať a poskytovať služby cestovného ruchu, kombinovať ich do súborov a kalkulovať ich ceny,
- používať odbornú terminológiu v svojom odbore a využívať všeobecné poznatky, pojmy a zásady pri riešení praktických úloh,
- profesionálne sa správať pri rôznych spoločenských príležitostiach, v styku so zákazníkmi a obchodnými partnermi, orgánmi samosprávy a štátnej správy a verejnosťou,
- základné zásady rokovania s klientmi, zákazníkmi a spolupracovníkmi,
- uplatňovať zásady spoločenského správania,
- pracovať v tíme,
- riešiť bežné ekonomické problémy v oblasti majetku, pracovnej sily, nákladov, tržieb a výnosov, cien, financovania, platobného styku, hospodárnosti, ochrany majetku podniku a analyzovať jeho finančnú situáciu,
- získať, spracúvať, vyhodnocovať a využívať ekonomické informácie,
- organizačne, personálne a finančne zabezpečiť organizovanie podujatí v regióne, vrátane vyhodnotenia jeho efektívnosti,
- spracovať a realizovať program práce s vnútornou a vonkajšou verejnosťou v cieľovom mieste, vrátane prezentácie na internete,
- ovládať základné princípy marketingu a používanie marketingových nástrojov,
- zostaviť jednoduchý plán prieskumu trhu, realizovať ho a vyhodnotiť,
- poznať a dodržiavať platnú legislatívu týkajúcu sa odvetvia cestovného ruchu,

- vyhotovovať prvotné účtovné doklady, overovať ich správnosť spracovania a vyplnenia, kontrolovať obeh dokladov, vrátane ich uloženia a likvidácie,
- realizovať platobný styk a účtovné finančné operácie, vrátane vedenia dokladov,
- viesť samostatne jednoduché a podvojnú účtovníctvo,
- využívať účtovné výkazy pre výpočet ukazovateľov potrebných pre finančnú analýzu,
- písať na stroji a počítači desiatprstovou hmatovou metódou a vykonávať administratívne práce, ovládať normalizovanú úpravu písomností, prácu s prostriedkami spojovacej, záznamovej, kancelárskej a reprografickej techniky,
- vypracovávať a viesť agendu a vykonávať administratívne práce organizácie cestovného ruchu
- viesť obchodnú korešpondenciu podniku; poznať vnútro podnikovú organizáciu písomného styku,
- vyhotovovať písomnosti súvisiace s profesijným zameraním, vrátane ich uschovávaní ovládať komunikačné techniky v spoločenskom styku, v komunikácii s obchodnými partnermi, zákazníkmi a spolupracovníkmi,
- uplatniť v praxi etické a profesijné pravidlá, zásady spoločenského správania a vystupovania,
- uplatňovať estetiku práce a prostredia s dodržaním hygienických zásad a zásad bezpečnosti práce na prevádzke,
- konať hospodárne a v súlade so stratégiou trvale udržateľného rozvoja, tzn. aby absolvent poznal význam, účel a užitočnosť vykonávanej práce, jej finančné a spoločenské ohodnotenie,
- zvažoval pri plánovaní a posudzovaní určitej činnosti možné náklady, výnosy, zisk, vplyv na životné prostredie, sociálne dopady,
- nakladal s materiálom, energiou, odpadom, vodou a inými látkami ekonomicky a s ohľadom na životné prostredie.
- uplatňovať estetiku práce a prostredia s dodržaním hygienických zásad a zásad bezpečnosti práce na prevádzke,
- vykonávať pracovné činnosti tak, aby nenarušoval životné prostredie,
- dbať na estetickú úroveň pracovného prostredia.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru, adaptabilitou, kreativitou, disponibilitou, spoľahlivosťou, trpezlivosťou, dôslednosťou a presnosťou, schopnosťou spolupracovať,
- sebadisciplínou, mobilitou, schopnosťami pracovať v tíme, budovaním imidžu firmy, pozitívnym kontaktom so zákazníkom,
- samostatnou prácou, dodržiavaním predpisov o ochrane spotrebiteľa, dodržiavaním firemnej kultúry,
- flexibilitou, profesionálnou hrdosťou, zodpovednosťou za zverený majetok, schopnosťou riešiť konfliktné situácie, organizačnou schopnosťou,
- kultivovanosťou vystupovania a vzhľadu, istotou, pohotovosťou svojho vystupovania, schopnosťou sociálneho kontaktu,
- kritickým myslením, schopnosťou používať informačné a komunikačné technológie, pracovať s údajmi, prezentovať výsledky, produkovať písomné materiály, plánovať činnosť,
- krátkodobou a dlhodobou pamäťou, koncentráciou pozornosti, rozdelením pozornosti, rozsahom zrakového poľa, rozlišovaním tvaru predmetov a odolnosťou voči mentálnej záťaži, praktickým a samostatným myslením,
- čestnosťou, zodpovednosťou a etikou správania sa voči zákazníkom, konzumentom cestovného ruchu a svojím spolupracovníkom,
- schopnosťou vhodným spôsobom prijímať a odovzdávať svoje skúsenosti,
- schopnosťou primerane komunikovať so zákazníkom, korektne jednať a prispôbiť sa rôznym osobnostným typom a situáciám v cestovnom ruchu,
- starostlivosťou o svoj telesný a duševný rozvoj,
- dodržiavaním morálnych noriem spoločenského správania,
- dôslednosťou a schopnosťou zachovávať diskretnosť v pracovných vzťahoch,
- schopnosťou dodržiavať zásady správnej životosprávy, osobnej hygieny a starostlivosti o zdravie,
- empatiou, toleranciou, vytrvalosťou, flexibilitou, kreativitou, komunikatívnosťou, spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou, diskretnosťou a zodpovednosťou,

6. UČEBNÝ PLÁN ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu

Škola	Obchodná akadémia, Komenského 3425/18, 075 42 Trebišov				
Názov ŠKVP	Cestovný ruch Južného Zemplína				
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby				
Kód a názov študijného odboru	6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu				
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A				
Dĺžka štúdia	4 roky				
Forma štúdia	denná				
Druh školy	štátna				
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk				
Katégorie a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
Všeobecné vzdelávanie	21	19	14	10	64
Jazyk a komunikácia	10	10	8	8	36
slovenský jazyk a literatúra a)	3	3	3	3	12
prvý cudzí jazyk a),b/	4	4	3	3	14
druhý cudzí jazyk a),b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	4	3	1	-	8
etická výchova/náboženská výchova c)	1	1	-	-	2
dejepis	2	1	-	-	3
občianska náuka	1	1	1	-	3
Človek a príroda	1	1	1	-	3
biológia a)	1	1	1	-	3
Matematika a práca s informáciami	4	3	2	-	9
matematika a)	3	2	2	-	7
informatika a),e)	1	1	-	-	2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
telesná a športová výchova a), d)	2	2	2	2	8
Odborné vzdelávanie	12	14	21	25	72
Teoretické vzdelanie	12	14	13	15	54
ekonomika a)	3	2	2	-	7
aplikovaná informatika a)	-	1	-	-	1
dejiny kultúry	2	2	-	-	4
geografia cestovného ruchu	2	2	1	1	6
technológia služieb cestovného ruchu	2	2	-	-	4
sociálna komunikácia a)	1	1	1	1	4
účtovníctvo a) e)	-	2	2	3	7
marketing a)	-	-	-	2	2
administratíva a korešpondencia a) e)	2	2	1	-	5
právna náuka	-	-	2	-	2
ekonomika podniku cestovného ruchu a) e)	-	-	-	4	4
sprievodcovské služby	-	-	3	-	3
manažment a)	-	-	1	2	3
jazyková odborná príprava a),e),g)	-	-	-	2	2
Praktická príprava	0	0	8	10	18
aplikovaná informatika a),e)	-	-	2	2	4
odborná prax	-	-	2	2	4
animačné služby a),e),g)	-	-			2-4
cvičná firma -praktikum a),e),g)	-	-			2-4
podnikanie vo vidieckom CR a),e),g)	-	-		6	2-4
aplikovaná matematika a),e),g)	-	-			2-4

hotelierstvo a),e),g)	-	-	4		2-4
kongresové služby a),e),g)	-	-			2-4
ZPM – tvorba projektov a) e) g	-	-			2-4
sprievodcovské služby v CJ	-	-			0-2
jazyková odborná príprava v CJ	-	-			2-0
Spolu	33	33	35	35	136
Účelové kurzy h)					
Ochrana života a zdravia			21		
Telovýchovno-výcvikový kurz	35	35			

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	33	30
Maturitná skúška	-	-	-	2
Časová rezerva(účelové kurzy, opakovanie učiva, exkurzie, výchovno-vzdelávacie akcie a i), j)	7	7	5	2
Odborná prax f)	-	-	2	2
Spolu týždňov	40	40	40	36

Poznámky k učebnému plánu:

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa súčasne platnej legislatívy.
- Vyučujú sa dva z jazykov: anglický, francúzsky, nemecký, ruský.
- Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov. V skupinách je najviac 20 žiakov. Predmety nie sú klasifikované, na vysvedčení a v katalógovom liste žiaka sa uvedie „absolvoval/-a“.
- Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať 1 hodinu týždenne aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov.
- Predmet má charakter cvičení.
- Predmet odborná prax sa realizuje v súlade s platnou legislatívou. Je samostatným vyučovacím predmetom. Odbornú prax uskutočňujú žiaci pod priamym vedením prevádzkových pracovníkov. Realizuje sa v 3. a 4. ročníku, v rozsahu 10 pracovných dní v každom ročníku. Predmet nie je klasifikovaný na vysvedčení a v katalógovom liste žiaka sa uvedie „absolvoval/a“.
- Žiaci si môžu podľa záujmu a potrieb vybrať 3 voliteľné predmety. Na štúdium voliteľných predmetov možno vytvárať skupiny žiakov z rôznych tried.
- Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov študijných odborov stredných odborných škôl v SR je učivo Ochrana života a zdravia. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a kurzom na ochranu života a zdravia. Cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku priamo v teréne. Kurz je organizovaný v 3. ročníku a je súčasťou plánu práce školy.
- V 1. a 2. ročníku je súčasťou vyučovania týždenný Telovýchovno – výcvikový kurz. Kurz je organizovaný ako lyžiarsky resp. turistický. Účelové kurzy sa realizujú v rámci sedemtyždňovej časovej rezervy v školskom roku.
- Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dni v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovacím predmetom najviac súvisí s obsahom exkurzie.
- Disponibilné hodiny sú rozdelené nasledovne:
Všeobecné vzdelávanie: prvý cudzí jazyk + 2, dejepis +1, matematika +1.
- Maturitná skúška sa organizuje podľa Vyhlášky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.